



**JACKSON HOLE
CHILDREN'S MUSEUM**

EL MANUAL PARA PADRES

155 N. Jean Street
PO Box 995
Jackson, WY 83001
307-733-3996

info@jhchildrensmuseum.org

EIN#: 27-4118586

La misión y visión:

KJ y Craig Morris, juntos con el apoyo de más de 100 familias locales y donadores, abrieron las puertas del Jackson Hole Children's Museum en noviembre de 2011.

Nuestra misión es proveer un espacio para jugar, crear, explorar, y descubrir.

Nosotros imaginamos una comunidad que acepta a los niños como individuos curiosos, colaborativos, e innovadores.

Promovemos nuestra misión y visión mediante espacios de juego interactivos y prácticos, animando la creatividad, descubrimiento, e innovación de los niños.

Los formularios de participantes:

Antes de empezar cada programa, hay que entregar estos formularios. Los niños no pueden participar sin los formularios cumplidos.

- JHCM Exención de consentimiento, renuncia, y responsabilidad
- JHCM Información y formulario médico
- JHCM Reconocimiento y acuerdo de los procedimientos de Covid

El pago del programa:

El pago completo del programa vence al tiempo de registro. Para la mayoría de los programas, los miembros de JHCM reciben un descuento.

Las becas:

One22 administra las becas basadas en la necesidad para el Jackson Hole Children's Museum. Para más información sobre las becas, incluyendo una aplicación de beca, contacte a Annel Hernandez (annel@one22jh.org). Los estudiantes que participan en los programas de JHCM también tienen derechos a becas y pueden contactar el TLC para más información. Unas becas adicionales pueden estar disponibles a través de JHCM. Envíe un email a info@jhchildrensmuseum.org para más información.

La política de cancelación:

Si un participante cancela hasta una semana antes de la fecha de inicio del programa, una tarifa de cancelación de 10% se aplicará al reembolso. Si un participante cancelara dentro de una semana, o después de que el programa haya empezado, no se estará disponible un reembolso.

Si un participante le gustaría transferir de un programa a otro, una tarifa de transferencia de 10% se aplicará.

Las clases pueden ser canceladas por el Jackson Hole Children's Museum debido a una inscripción baja. Los participantes inscritos en un programa cancelado recibirán un reembolso de 100%.

Los días de ausente:

Si su hijo/a va a perder cualquier días de programas, avísenos a 307.733.3996. No hay crédito ni reembolso de tarifa para cualquier ausente, incluyendo la enfermedad y vacaciones.

El almuerzo y la merienda:

Si su programa se superpone al almuerzo, haga un almuerzo saludable para su hijo/a. Para todos los programas, por favor haga una(s) merienda(s) extra(s). JHCM no provee las meriendas debido a las preferencias de comida y alergias.

La política de salud:

Para mantener un ambiente sano, los niños que están enfermos con una enfermedad que podría causar que otros niños y maestros se enfermen, deben permanecer en casa. Si un/a niño/a se enferma y no puede participar, o presenta un riesgo de salud a los demás, se contactará a los padres y se les pedirá que recojan a su hijo/a de inmediato. En caso de que no podamos contactarle, llamaremos a su contacto de emergencia.

Tenga en cuenta que las siguientes condiciones son causa para exclusión de un programa:

1. Fiebre (99 grados o más)
2. Vómito
3. Diarrea
4. Dolor severo o malestar (dolor de garganta, estómago, etcétera)
5. Tos severo
6. Piojo
7. Sarpullidos
8. Conjuntivitis
9. Los síntomas de Covid-19 que incluyen fiebre, vómitos, diarrea, tos seca, dificultad para respirar, escalofríos, pérdida del gusto u olfato, dolor de garganta, dolores musculares y sarpullido en la piel.

Los niños no pueden regresar al programa hasta que los síntomas arriba hayan estado ausente por 24 horas sin el uso de un reductor de fiebre. Unas condiciones adicionales pueden ser determinadas por los directores.

Los niños expuestos a Covid-19 tienen que proveer una prueba negativa para Covid administrado al menos de 5 días después de la exposición antes de regresar al programa o permiso escrito de un médico que el/la hijo/a puede regresar.

La misma política de salud se aplica a todos los empleados.

La política de medicación:

Los empleados de Jackson Hole Children's Museum no administrarán la medicación aparte de Benadryl y Epi-pen en el caso de una emergencia. Si su hijo/a requiere la medicación

durante un programa, la medicación tiene que ser en el recipiente original con las órdenes del médico para la medicación. Este también incluye Epi-pens. Asegúrese que su hijo/a tiene cualesquiera medicaciones necesarias (Epi-pen, inhalador, etcétera). Si se administra cualquier cosa, los padres serán notificados.

Las alergias alimentarias:

No podemos garantizar un ambiente libre de los alérgenos. Avísenos si su hijo/a tiene unas necesidades dietéticas, alérgicas, o médicas.

Las medicaciones sin receta (ej. el protector solar): Por favor, provea el protector solar para sus hijos. Si no es provisto, los empleados de JHCM aplicarán el protector solar del programa si se requiere para una actividad al aire libre. El personal también puede aplicar un ungüento antibiótico (también conocido por la marca Neosporin) en casos menores de primeros auxilios si es necesario.

Los procedimientos de dejar y recoger:

Es muy importante registrar a su hijo/a (si es aplicable) al entrar y salir cada día. Durante la pandemia de COVID-19, esto significa registrarse verbalmente con el personal de JHCM al dejar y recoger, quien indicará al padre/tutor que firma la entrada/salida de cada estudiante. Los participantes solo pueden ser recogidos por un padre o tutor, a menos que se autorice lo contrario en el formulario de información y médico de su hijo/a. En este formulario, también tenga en cuenta a cualquier persona que no tenga permiso para recoger a su hijo/a. Si se permite la salida por cuenta propia (salida del estudiante) para caminar o andar en bicicleta, debemos tener un permiso por escrito de los padres/tutores.

JHCM ha implementado un chequeo de temperatura y salud al llegar para cualquier programa. Los niños con una temperatura de 100 grados Fahrenheit o más o cualesquiera síntomas de enfermedad no estarán admitidos al programa. Por favor, mire nuestro formulario de los procedimientos de Covid-19 y rutinas diarias para más detalles.

Las recogidas tardes:

Por favor, respete la hora de finalización de los programas.

Las horas:

Las horas del museo varían basadas en la estación y la dotación del personal. Por favor, verifique nuestro sitio web para horas actualizadas (www.jhchildrensmuseum.org).

La política de disciplina:

Estamos comprometidos a fomentar las experiencias cautivadoras y educativas para los niños mediante el juego, la creatividad, y exploración en un entorno seguro y cariñoso. Animamos a los niños a desarrollar el autocontrol y la habilidad de aceptar la responsabilidad de sus acciones a través de la dirección y las expectativas claras, consistentes, y apropiadas para su edad.

Nuestra meta es enseñar cómo escuchar y participar, interactuar en un entorno social, y comunicar. Disciplinaremos con amabilidad y entendimiento. Usaremos el refuerzo positivo, redirección, y ánimo para ayudar a los niños aprender cómo comportarse de manera apropiada.

Si un niño es perturbador/a o presenta un comportamiento inseguro, él o ella puede tomar un “descanso para escuchar” o “descanso de seguridad”. Esto ocurre cuando se les ha dado una advertencia, o advertencias múltiples, y eligen continuar su comportamiento. Si el/la niño/a continua, un/a maestro/a llenará un formulario de recomendación disciplinaria, y llamará a los padres/cuidadores para discutir un plan que guíe positivamente el/la niño/a hacia elecciones más respetuosas y seguras. Si el problema es severo o persistente, los padres se encontrarán con el/la maestro/a para inventar un plan de comportamiento. Se hará todo lo posible para conectar al personal y las familias con los recursos locales y nacionales que abordan los comportamientos desafiantes antes de una expulsión/suspensión. Si el/la estudiante recibe 4 referencias de disciplina, puede ser pedido salir del programa por un rato. El/la estudiante tendrá la oportunidad de regresar al programa si él/ella está listo/a seguir el plan de comportamiento estabilizado para ese niño/a. Pedirles a los estudiantes que se vayan es el último recurso. Utilizaremos todos los recursos posibles antes de la salida.

Siempre presentamos nuestro “código de la casa de club” y las expectativas al inicio de todos los programas:

1. Las mentes curiosas
2. Las palabras amables
3. Las manos que comparten
4. Un espacio seguro

Los casilleros:

Se proporcionarán casilleros para su hijo/a; sin embargo, todos los artículos personales deben llevarse a casa todos los días.

La hora de siesta y los pañales:

(No aplicable) No proporcionamos la hora de siesta como nuestros programas son cortos en duración. La edad mínima para todos los programas es 2½ y se requiere ser orinal entrenado/a.

Las pertenencias:

Cada niño/a debe traer una mascarilla, mochila/bolsa, almuerzo (si es aplicable), unas meriendas, una botella de agua, el protector solar, y ropa apropiada para la estación. ¡Por favor, etiquete todo! Por favor, guarde los juguetes y electrónicos en la casa.

Durante el verano, puede que llevemos a los estudiantes en pequeñas caminatas o excursiones. Les avisaremos si se requiere algo adicional (los zapatos de tenis, un traje de baño, una toalla, la insecticida, etc.), donde vamos, y cómo vamos.

Durante el invierno, su hijo/a debe tener el Gran 5: una chaqueta, los pantalones de nieve, un gorro, los guantes, y botas de nieve.

Las excursiones:

Ocasionalmente, los programas pueden suponer las excursiones. Se avisan a los padres antes si una excursión está planificada como parte de un programa o campamento de verano.

Cuando sea posible, nuestros programas supondrán las actividades afueras, con el uso del campo de Jackson Elementary y su parque infantil. Durante la pandemia de COVID-19, es posible que el uso del parque infantil no esté disponible para los programas de JHCM.

El estacionamiento:

Por favor, asegúrese de seguir cualquier señalización de estacionamiento. Se permite estacionar en el estacionamiento de Jackson Hole Elementary School durante el verano; pero no durante el año escolar (desde los principios de septiembre hasta el medio de junio). Por favor, estacione en las calles de Jean, Willow, o en el estacionamiento del centro de recreación.

Política de sospecha de abuso infantil:

La sección 14-2-205 del estatuto del estado de Wyoming requiere que quienquiera tenga conocimiento del abuso de un/a niño/a o negligencia informe el incidente al departamento de los servicios familiares, o a una agencia de policía local. Es la política de JHCM que cualquier miembro del personal que observe una lesión u otro signo de abuso o negligencia, lo informe al Director, quien lo remitirá a las autoridades si se justifica.

Las armas:

Ningunas armas ni munición están guardados ni permitidos en las instalaciones.

La política de las drogas y alcohol:

El Jackson Hole Children's Museum es un lugar de trabajo libre de drogas. El propósito de esta política es asegurar la seguridad de todos los estudiantes, familias, y empleados y para promocionar la productividad. Esta política se aplica a todos los empleados, los voluntarios, y maestros contratados. Las sustancias cubiertas en esta política incluyen alcohol, las drogas ilegales, inhalantes, y las drogas de prescripción y de venta libre.

En caso de emergencia/plan de preparación de la emergencia:

En el evento de una emergencia (fuego, apagón, derrame de sustancias químicas, tornado, etc.), el personal de JHCM seguirá el plan de preparación de la emergencia puesto. Si una emergencia se requiere la evacuación, nuestro sitio de reubicación es Teton County Recreation Center (a través del campo) a 155 E Gill Ave, Jackson, WY 83001. Este sitio de reubicación también está publicado en nuestra puerta.

Si hay una emergencia (ej. una inundación, fuego, etc.) que no nos permite regresar a nuestro edificio durante el horario del programa, se puede encontrarnos en: Teton County Recreation Center (a través del campo) a 155 E Gill Ave, Jackson, WY 83001. Este sitio de reubicación también está publicado en nuestra puerta.

Si el Teton County Recreation Center no es un sitio seguro de reubicación de emergencia, usaremos el Jackson Home Ranch Welcome Center Building a 210 N Cache St, Jackson, WY 83001 (también conocido como el edificio del Home Ranch Lot, ubicado en la esquina de N Cache St y E Gill Ave).

Primero se le notificará por mensaje de texto, luego por llamada telefónica al contacto principal en el formulario de registro de su hijo/a. Si no podemos comunicarnos con usted, se llamará a su persona de contacto de emergencia.

Tenga en cuenta que liberar su hijo/a durante el tiempo de una emergencia a alguien diferente del contacto principal, tiene que estar listado como persona autorizada en el formulario de información/médico del niño/a. Se requerirá la identificación con foto.

La emergencia relacionado con el/la estudiante:

Para una emergencia relacionada con un/a estudiante, primero llamaremos al 911. Luego, llamaremos a los padres/los contactos de emergencia. También, en caso de emergencia, JHCM no transportará a su hijo/a. Llamaremos a los padres/los tutores para el transporte de emergencia.

Todos nuestros maestros y el personal de JHCM están certificados en los primeros auxilios y CPR.

La comunicación con los padres:

No dude en, a cualquier tiempo, contactar a JHCM para discutir su(s) hijo(s) y/o nuestros programas.

Reportar los asuntos:

- A JHCM: Es nuestra responsabilidad mutua comunicarnos con regularidad. Esto incluye cualquier preocupación que pueda tener con nosotros como proveedor o el cuidado que su hijo/a está recibiendo. No dude en contactar con el personal de JHCM o administración con sus preocupaciones.
- Al Departamento de los servicios familiares (DFS): por favor, contacte a su oficina de licencia local o su agente de licencia del cuidado de niños: Kelli Dunne, Licenser 115 W Snow King Ave, Jackson, WY 307.249.5848. Además, las familias pueden obtener los informes de la denuncia de las instalaciones y del cumplimiento (violación) en el sitio web a findchildcarewy.org. En el caso del abuso sospecho del niño/a o la negligencia, contacte al Departamento de los servicios familiares o su policía local.

Los documentos de DFS sobre la licencia de las instalaciones están disponibles al público. Quienquiera espera leer o obtener información de un documento tiene que hacer un requisito escrito al departamento que declara su razón(es) para pedir la información.